

Verbale incontro

Oggetto : Verbale incontro del 18/06/2012 c/o Comune di RE, ufficio Dott.ssa Belli, Dirigente Servizio Edilizia per novità inerenti Certificato Antimafia e DURC

Partecipanti alla riunione : Rappresentante Ordine Ingegneri di RE – Rappresentante Ordine Architetti – Rappresentante Collegio Geometri - Rappresentante Collegio Periti ind. E Laureati, Dott.ssa Belli e alcuni collaboratori della stessa.

Punti affrontati nella riunione :

1 – L' ufficio accettazione pratiche cambia orario e rimarrà aperto dalle 9 alle 12, a partire dalla data odierna, sino al 31 Agosto. L' orario è stato modificato in quanto il comune deve ridurre spese sostenute sino ad oggi per lo straordinario dei dipendenti. L' ufficio tecnico invece sarà aperto solo 2 gg. La settimana causa spostamento personale presso le zone colpite dal sisma.

2 - Per la presentazione di pratiche all' ufficio competente, il professionista potrà effettuare un massimo di 3 pratiche depositate per ogni numero ritirato dal sistema "elimina code". Tale novità è stata introdotta per evitare che qualche professionista presenti 10 pratiche contemporaneamente, prolungando enormemente i tempi d' attesa degli altri professionisti che abbiano l' esigenza di presentare una pratica. Questo sistema non avrà un' applicazione rigida, soprattutto all' inizio.

3 – ANTIMAFIA

Per la certificazione Antimafia, che deve essere fornita dalle imprese appaltatrici, è stato siglato un accordo con la Camera di Commercio, in quanto per la Prefettura non sarebbe stato possibile gestire tutte le richieste. La Camera di Commercio metterà a disposizione un ufficio per esaurire le richieste di tale documentazione in tempi rapidi . Sono possibili 2 casi :

A) Lavori con importo superiore a 70.000€

In tal caso è necessaria una dichiarazione del committente nella quale si dichiara per l' appunto che l' importo dei lavori è superiore a 70.000€

B) Lavori con importo inferiore a 70.000€

In tal caso è necessaria una dichiarazione del committente nella quale si dichiara per l' appunto che l' importo dei lavori è inferiore a 70.000€. Oltre a questo documento sarà necessaria da parte del committente una seconda autocertificazione nella quale si attesti che non si hanno reati penali, sentenze passate in giudicato in materia di mafia. (Se durante i lavori c'è un cambio d' impresa, la documentazione, per ovvie ragioni deve essere ripresentata)

In particolar modo per i lavori inferiori ai 70.000€ verranno effettuati controlli a campione da parte di vari enti quali Comune, ANCI ecc.....

4 – DURC

Per quanto riguarda il DURC, si presentano altri 2 possibili casi :

A) Canale con Casse Edili

In questo caso il Comune si è già accreditato, ma non sono certi i tempi di risposta per il rilascio del documento. In questo caso sarà comunque necessaria una dichiarazione dell' impresa con alcuni dati della stessa (numero iscrizione INAIL, Cassa Edile, INPS ecc...)

B) Canali INAIL e INPS

Con i soli iscritti all' INAIL è possibile avere questo documento, mentre non si sa se la stessa cosa valga per INPS. Si attende ancora una risposta da questo ente.

N.B. :

Il Comune partirà con la nuova modulistica, inerente gli argomenti sopra esposti a Luglio. Verranno mandate in visione ai vari Collegi ed Ordini le bozze della nuova modulistica

Reggio Emilia 20 Giugno 2012

Per. Ind. Luca Marzi

-----Messaggio originale-----

Da: Marisa.lotti@municipio.re.it [<mailto:Marisa.lotti@municipio.re.it>]

Inviato: venerdì 22 giugno 2012 12.51

A: marcopieracci@webintegra.it; s.curli@studiocurli.it; stemmeci@tin.it; spallanzanifrancesco@gmail.com

Cc: Lorena.Belli@municipio.re.it

Oggetto: modulistica per antimafia e acquisizione durc

Gent.mi come da accordi intercorsi nella riunione del 18/6 invio una bozza della modulistica predisposta per la certificazione antimafia e l'acquisizione d'ufficio del durc delle imprese esecutrici dei lavori.

la modulistica è da presentarsi contestualmente agli inizi lavori dei permessi di costruire, al deposito delle SCIA e al deposito della Comunicazioni attività edilizia libera ove sono individuate delle imprese/lavoratori autonomi.

Si rimane in attesa di un vs. sollecito riscontro.

cordiali saluti

.....

Marisa Iotti

Servizio Edilizia

Via E.S.Pietro n.12

42121 - Reggio Emilia

tel. 0522 456561 fax 0522 456110

e mail: Marisa.lotti@municipio.re.it